# **Załącznik nr 1 do Zarządzenia 1/2025 dyrektora Żłobka Miejskiego w Łowiczu z dnia 21stycznia 2025 r. w sprawie wprowadzenia Zasad rekrutacji do Żłobka Miejskiego w Łowiczu.**

## **Zasady rekrutacji do Żłobka Miejskiego w Łowiczu**

### **§1.**

Przyjęcia do Żłobka Miejskiego dzieci zamieszkałych w Łowiczu odbywają się przez cały rok, w miarę występowania wolnych miejsc.

2. Rodzice/opiekunowie prawni dzieci, które będą kontynuowały pobyt w Żłobku od września danego roku, składają „Deklarację kontynuacji uczęszczania do Żłobka” w terminie od 10 do 13 marca. Wzór Deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszych

Zasad.

3. Złożone Deklaracje kontynuacji są podstawą do ustalenia przez dyrektora liczby wolnych miejsc od września danego roku w Żłobku. Brak złożenia Deklaracji w wyznaczonym terminie będzie skutkować, że dziecko nie znajdzie się na liście dzieci przyjętych do Żłobka w ramach kontynuacji.

### **§2.**

1. Zasady rekrutacji dotyczą dzieci, które mają być przyjęte do Żłobka od września danego roku.

2. Rodzice/opiekunowie prawni zgłaszają nowe dzieci poprzez prawidłowe złożenie „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka Miejskiego”, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszych Zasad.

3. W rekrutacji nie biorą udziału Karty dzieci z listy dzieci oczekujących złożone w roku ubiegłym, tj. lista dzieci oczekujących z ubiegłego roku traci moc.

### **§3.**

1. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci niż liczba wolnych miejsc, dyrektor Żłobka przeprowadza rekrutację powołując Komisję Rekrutacyjną, w skład której wchodzą dyrektor Żłobka oraz dwóch pracowników wskazanych przez dyrektora.

2. Harmonogram rekrutacji obejmuje następujące etapy:

1. od 14 marca do 28 marca do godziny 1530 złożenie „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka Miejskiego,
2. od 29 marca do 07 kwietnia - analiza Kart na podstawie wskazanych w § 3.3. kryteriów,
3. do 11 kwietnia do godziny 1500 - podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i oczekujących poprzez umieszczenie na tablicy informacyjnej w siedzibie Żłobka (nie udziela się telefonicznie informacji),
4. od 14 do 18 kwietnia w godzinach od 800 do 1500 - podpisywanie umów z rodzicami/opiekunami prawnymi w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun prawny a drugi Żłobek. Wzór Umowy wraz z załącznikami (oświadczenia, upoważnienia do odbioru dzieci) określa załącznik nr 3 do Zasad rekrutacji do Żłobka Miejskiego w Łowiczu. Nie podpisanie umowy ww. terminie z przyczyn leżących po stronie rodziców/prawnych opiekunów będzie skutkować wykreśleniem dziecka z listy dzieci przyjętych do Żłobka.

3. Komisja Rekrutacyjna dokonuje analizy prawidłowości złożonych kart oraz ustala liczbę punktów dla każdej złożonej karty, przy zastosowaniu sumy następujących preferencji:

1. dzieci, których rodzeństwo uczęszcza już do Żłobka - 2 pkt,
2. dzieci obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - 10 pkt,
3. dzieci rodzica samotnie wychowującego - 6 pkt,
4. dzieci z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci) - 3 pkt,
5. dzieci jednego rodzica pracującego lub uczącego się w systemie dziennym, prowadzącego gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - 5 pkt.

4. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów przez co najmniej dwóch lub większej liczby wnioskodawców, o przyjęciu do Żłobka decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję Rekrutacyjną.

5. Komisja sporządza protokół ze swojego posiedzenia, do którego załącza:

1. listę dzieci z liczbą otrzymanych punktów na podstawie preferencji;
2. listę dzieci przyjętych do Żłobka od września danego roku;
3. listę dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

6. Protokół komisji sporządzany jest w dwóch egzemplarzach i przechowywany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Jeden egzemplarz protokołu z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej przekazywany jest do Zakładu Ekonomiczno - Administracyjnego w Łowiczu.

8. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do wglądu do protokołu z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.

**§4.**

1. Dzieci nieprzyjęte z powodu braku miejsc umieszczone są na liście oczekujących i przyjmowane do Żłobka w trakcie roku w miarę zwalniania miejsc.

2. Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka Miejskiego w Łowiczu, które wpłyną do placówki po zakończeniu rekrutacji podlegają weryfikacji oraz punktacji określonej w § 3 ust. 3 z zachowaniem pierwszeństwa dla dzieci z rekrutacji.

3. Termin i warunki przyjęcia dziecka dyrektor uzgadnia indywidualnie.

Dyrektor Żłobka Miejskiego w Łowiczu Elżbieta Paks

Łowicz, dnia 21.01.2025 r.