# **Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5/2019 Dyrektora Żłobka Miejskiego w Łowiczu z dnia 5 sierpnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu praw dziecka i obowiązków rodzica**

## **§1.**

Regulamin określa prawa dziecka, prawa i obowiązki rodzica oraz zasady przyprowadzania i odbioru dzieci.

## **§2.**

1.Dzieci do Żłobka powinny być przyprowadzane zdrowe.

2.W Żłobku nie wykonuje się jakichkolwiek zabiegów lekarskich/pielęgniarskich ani nie podaje leków.

## **§3.**

1.Warunki pobytu w Żłobku zapewniają dzieciom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, poszanowanie ich godności osobistej oraz życzliwe i podmiotowe traktowanie.

## **§4.**

Dzieci w Żłobku mają prawo wynikające z praw dziecka, a w szczególności do:

1. korzystania ze świadczeń opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych realizowanych, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy, dostępnymi metodami i środkami, zasadami etyki zawodowej oraz ze szczególną starannością,
2. właściwego zorganizowania procesu opiekuńczo - wychowawczo - dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
3. przebywania na świeżym powietrzu,
4. prawidłowego zaspakajania potrzeb żywieniowych,
5. zaspakajania potrzeb emocjonalnych i ruchowych,
6. równego traktowania,
7. poszanowania godności i intymności,
8. wysłuchania i w miarę możliwości uwzględniania zadań i życzeń,
9. nietykalności fizycznej,
10. poszanowania tradycji kulturowej i religijnej z poszanowaniem zwyczajów,
11. zabawy i wyboru towarzyszy zabaw,
12. aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy,
13. odkrywania, pobudzania i wzmacniania własnego potencjału twórczego.

## **§5.**

1.Żłobek wobec rodziny pełni funkcję doradczą i wspierającą działania pielęgnacyjne, wychowawcze i edukacyjne.

2.Rodzice/prawni opiekunowie dziecka, korzystającego z opieki Żłobka mają prawo do:

1. pełnej i rzetelnej informacji na temat realizacji miesięcznego planu zajęć,
2. przekazywania informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
3. stwarzania możliwości uczestniczenia rodziców w zajęciach prowadzonych z dziećmi w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
4. prowadzenia konsultacji i udzielania porad w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspierania w wychowaniu i edukacji dziecka,
5. wglądu do dokumentacji dziecka,
6. wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka Dyrektorowi placówki,
7. udziału w zajęciach prowadzonych w Żłobku pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia z Dyrektorem terminu oraz stosowania się do zaleceń kadry opiekuńczej świadczącej opiekę nad dziećmi w trakcie prowadzonych zajęć,
8. włączania się w organizację imprez okolicznościowych organizowanych dla dzieci w Żłobku,
9. rodzice/prawni opiekunowie w każdej chwili mogą wypisać dziecko ze Żłobka, muszą jednak o swej decyzji powiadomić Dyrektora Żłobka i uregulować sprawy związane z pobytem dziecka w Żłobku.

## **§6.**

Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do przestrzegania następujących zasad:

1. do zawiadomienia o każdorazowej zmianie miejsca zamieszkania i numeru telefonu kontaktowego oraz zobowiązani do odbierania telefonów ew. oddzwaniania niezwłocznie;
2. przyjmowanie dzieci odbywa się od godz. 6 30 do godz. 8 00 - prosimy o przestrzeganie podanych godzin, usprawni to pracę placówki;
3. dziecko należy przyprowadzać do placówki po porannej toalecie, czyste (zmieniona pielucha, czysta głowa, obcięte paznokcie, czysta bielizna i ubranko);
4. opiekun/pielęgniarka/położna ma obowiązek nie przyjąć dziecka z wyraźnymi oznakami choroby (chorobowe zmiany skórne, podniesiona temperatura, kaszel, ropny wyciek z oka, ucha, nosa itd.);
5. rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do zgłoszenia urazów i zmian widocznych na skórze dziecka, które miały miejsce poza placówką (siniaki, zadrapania, odparzenia, oparzenia, wysypki o podłożu alergicznym itd.);
6. dziecko wchodzące na salę zabaw jest przekazywane przez rodzica/prawnego opiekuna pracownikowi Żłobka. Zabrania się wpuszczania dziecka samego;
7. dzieci należy odbierać najpóźniej do godziny 16 20;
8. rodzic/prawny opiekun po odebraniu dziecka z sali zabaw od pracownika Żłobka staje się od tej chwili odpowiedzialny za jego bezpieczeństwo na terenie placówki;
9. zabrania się rodzicom/prawnym opiekunom i dzieciom wchodzenia do pomieszczeń służbowych;
10. każdą planowaną nieobecność dziecka lub późniejsze przyjście należy zgłosić opiekunowi na grupie najpóźniej do godziny 9 00 w dniu nieobecności. W przeciwnym razie dziecko będzie traktowane jako obecne, a co za tym idzie zostanie policzona dzienna stawka żywieniowa;
11. dla rodziców/prawnych opiekunów rozpoczynających pracę później niż godzina 8 - a istnieje możliwość indywidualnego ustalenia z Dyrektorem placówki godzin przyjęcia dziecka do Żłobka;
12. zabrania się oddawania dzieci na grupę z tzw. ,,przekąskami" w buzi;
13. zabrania się zakładania dzieciom kolczyków, pierścionków, koralików i innych ozdób, jak również przynoszenia do Żłobka małych, prywatnych zabawek, ostrych, zagrażających bezpieczeństwu dzieci. Dziecko może przynieść ze sobą swojego ulubionego „pluszaka” - musi on być czysty i podpisany imieniem i nazwiskiem dziecka;
14. w przypadku stwierdzenia u dziecka choroby zakaźnej, rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego powiadomienia Dyrektora Żłobka ew. pracownika Żłobka;
15. pracownicy Żłobka zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania telefonicznie rodziców/prawnych opiekunów o wystąpieniu niepokojących zmian u dziecka takich jak: podniesiona temperatura, wysypka, uraz, biegunka, wymioty. Jednocześnie rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka z placówki w chwili zgłoszenia wyżej wymienionych objawów, najpóźniej w ciągu 1 godziny od wykonania telefonu przez Żłobek. Po powrocie do Żłobka wymagane jest zaświadczenie lekarskie, potwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania do placówki;
16. w sytuacjach nagłych/zagrożenie życia małego dziecka przebywającego w Żłobku, wzywa się pogotowie ratunkowe z równoczesnym poinformowaniem rodziców/prawnych opiekunów;
17. w razie śmierci dziecka, przebywającego w Żłobku, Żłobek ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić pogotowie ratunkowe w celu stwierdzenia zgonu z równoczesnym powiadomieniem rodziców/prawnych opiekunów oraz najbliższą komendę policji. Na żądanie rodziców/prawnych opiekunów Żłobek ma obowiązek udostępnić do wglądu dokumentację wewnętrzną w zakresie wpisów dotyczących dziecka;

## **§7.**

1.Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do zapewnienia dziecku przebywającemu w Żłobku:

1. bielizny osobistej i ubrań na zmianę,
2. obuwia stabilnie trzymającego kostkę małego dziecka,
3. pampersów,
4. piżam dwuczęściowych podpisanych imieniem i nazwiskiem dziecka;
5. jaśka z poszewką - podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka;
6. smoczka podpisanego imieniem i nazwiskiem dziecka;
7. kremu lub pudru na odparzenia - podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka;
8. butelki lub kubka niekapka do picia - podpisane imieniem i nazwiskiem dziecka;
9. śliniaka foliowego podpisanego imieniem i nazwiskiem dziecka;
10. wyprawki dla dziecka, którą ustala Dyrektor Żłobka.

2.Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do:

1. terminowego wnoszenia opłat,
2. do zapoznawania się z treścią zarządzeń, ogłoszeń, komunikatów Dyrektora Żłobka,
3. przestrzegania doraźnych ustaleń organizacyjnych Dyrektora Żłobka.

## **§8.**

1. Odbiór dziecka ze Żłobka tylko przez rodziców/prawnych opiekunów lub inne osoby upoważnione pisemnie przez rodziców/prawnych opiekunów w Umowie w sprawie korzystania ze Żłobka Miejskiego w Łowiczu.

2.Osobom nie posiadającym upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów i nie legitymującym się dokumentem potwierdzającym tożsamość, dzieci nie będą wydawane.

3.Osobom będącym pod wpływem alkoholu, odurzenia, silnego wzburzania emocjonalnego i osobom niepełnoletnim dzieci nie będą wydawane.

4.W przypadku nie odebrania dziecka ze Żłobka przez rodziców/ prawnych opiekunów lub inną osobę upoważnioną, najpóźniej po 5 godzinach zakończenia pracy Żłobka, a także w sytuacji nie przybycia zawiadomionej osoby lub niemożnością skontaktowania się z rodzicami/prawnymi opiekunami, Dyrektor lub inny pracownik Żłobka zawiadomi najbliższą jednostkę policji o potrzebie umieszczenia małego dziecka, za zgodą sądu opiekuńczego, w najbliższym Domu Małego Dziecka.

## **§9.**

1.Żłobek organizuje ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków na koszt i za zgodą rodziców/prawnych opiekunów.

2.Koszt ubezpieczenia dzieci zgodnie z obowiązującą umową z zakładem ubezpieczeń i wg określonego wariantu.

## **§10.**

Dodatkowe zajęcia organizowane przez Żłobek są za zgodą rodziców/prawnych opiekunów i są opłacane z pieniędzy rodziców, które pobiera Dyrektor Żłobka i reguluje należności na bieżąco.

2.Pokwitowaniem dla rodzica/prawnego opiekuna i Dyrektora Żłobka jest dowód wpłaty/KP Nr...

## **§11.**

Za rzeczy pozostawione w szatniach Dyrektor i pracownicy Żłobka nie odpowiadają.

## **§12.**

Placówka jest monitorowana. W godzinach od 9 00 do 14 00 ze względu na bezpieczeństwo dzieci, drzwi wejściowe do Żłobka są zamykane. Proszę dzwonić do placówki w tych godzinach.

## **§13.**

Zmiany w niniejszym Regulaminie następują w trybie określonym dla jego nadania.

Dyrektor Żłobka Miejskiego w Łowiczu Elżbieta Paks

Łowicz, dnia 05.08.2019 r.